

# CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA

## PCA

### PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL EXERCÍCIO 2026





---

**Presidente da Câmara Municipal de Aurora**

**Osasco de Souza Goncalves**

**Vice-Presidente da Câmara Municipal de Aurora**

**Antonio Wilton dos Santos**

**1º Secretário Da Mesa**

**Francisca Paula Avelino**

**2º Secretário Da Mesa**

**Wellington Rodrigues de Lima**

## **1. Apresentação**

O Plano de Contratações Anual – PCA é fruto de uma gestão comprometida com resultados e com a transparência dos gastos públicos. É um documento que consolida todas as contratações que a Câmara Municipal de Aurora pretende realizar no exercício financeiro de 2026.

Constitui-se de uma ferramenta de planejamento dos gastos municipais que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos, porquanto sua construção vincula as despesas previstas no PCA com as disponibilidades orçamentárias de acordo com os limites por Ação Orçamentária, Fonte de Recurso e Subelemento de Despesa.

A elaboração de um Plano de Contratações Anual materializa a obrigação legislativa da Lei Complementar nº 123/2006 – Lei Geral da Micro e Pequena Empresa, visto que a divulgação das expectativas de compras abre espaço para participação das microempresas e empresas de pequeno porte nas compras públicas da Casa Legislativa.

A decisão de exercer o uso do poder de compras para contratações que gerem o desenvolvimento econômico local de maneira sustentável e hoje a principal diretriz a ser seguida nas contratações e na busca da opção mais vantajosa para a administração pública.

A Câmara Municipal de Aurora, percebendo esse movimento adotou essa estratégia na sua gestão e, resolveu articular um grande projeto de Compras que atenda às necessidades da administração pública e, ao mesmo tempo, a partir dessa relação estruturada entre empresas e Município, fomente a geração de emprego e possibilite elaboração de políticas públicas consistentes.

Para tanto, a Casa Legislativa elaborou, conforme nova legislação que regula as contratações públicas (Lei Federal nº 14.133/2021) o Plano de Contratações Anual, e o adotou como a expressão da Política de Aquisições e Contratações da Câmara Municipal de Aurora, que servirá de base para construção das estratégias de compras municipais, possibilitando a padronização dos bens e serviços comuns, bem como a racionalização dos gastos públicos, gerando impacto no desenvolvimento local.

O ponto essencial para eficiência administrativa é o planejamento, sendo assim, faz com quem a gestão seja equilibrada e que responda aos anseios e necessidades dos cidadãos. Dentro dessa realidade a Casa Legislativa de Aurora/CE, a fim de aperfeiçoar a transparência nas aquisições públicas, bem como, promover a racionalização dos gastos, formulou o Plano de Contratações Anual 2026, o qual indica de forma estimada, bens, materiais de consumo em geral e serviços a serem adquiridos/contratados no decorrer do exercício.

## **2. Objetivos**

O presente planejamento tem o objetivo de estabelecer parâmetros que nortearão os futuros processos licitatórios promovidos pela Câmara Municipal de Aurora/CE, para aquisição de bens e contratação de serviços, sendo assim:

- I - aperfeiçoar a comunicação entre as áreas finalísticas e as unidades responsáveis pela realização das compras;
- II – organizar as estruturas internas para melhor adaptação aos novos regulamentos de contratações públicas, norteando os setores quanto a prazos e providências;
- III - ampliar a gestão interna de compras por meio da previsibilidade das demandas com vistas à eficiência e economicidade nas aquisições e prestações de serviços;
- IV - viabilizar a economia de recursos por meio da redução de processos e diminuição do preço em razão do aumento da quantidade adquirida;
- V – possibilitar a divulgação das expectativas de compras para o mercado fornecedor, contribuindo, principalmente, para a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas compras públicas municipais.

## **3. Diretrizes**

O Plano de Contratações Anual deverá adotar as seguintes diretrizes:

- I – qualidade e produtividade do gasto;
- II – as contratações vigentes e a previsão de renovação dos contratos;

### **3.1 VANTAGENS DO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

- Fortalecimento da fase de planejamento;
- Melhoria da gestão para tomada de decisão;
- Oportunidade de ganho de escala, por meio do compartilhamento e centralização das contratações;
- Visualização abrangente das compras planejadas;
- Ampliação da transparência para a sociedade por meio de ampla divulgação;

### **4. Regulamento**

Na Casa Legislativa do município de Aurora, o Plano de Contratações Anual está sendo realizado com fundamento na nova lei de licitações e contratos Lei nº 14.133/2021, para que as aquisições e serviços desta casa sejam mais eficientes e compatíveis com a disponibilidade orçamentária.

Considerando o que determina o art. 12, inciso VII e §1º, da Lei nº 14.133 (nova Lei de Licitações), in verbis:

"Art. 12. No processo licitatório, observar-se-á o seguinte:

VII - a partir de documentos de formalização de demandas, os órgãos responsáveis pelo planejamento de cada ente federativo poderão, na forma de regulamento, elaborar plano de contratações anual, com o objetivo de racionalizar as contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

§ 1º O plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput deste artigo deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial e será observado pelo ente federativo na realização de licitações e na execução dos contratos."

A Casa Legislativa busca ainda com o presente planejamento, aprimorar seus setores e adaptá-los às disposições do art. 18 da Lei 114.133/2021, do Capítulo II - Da Fase Preparatória, visando às obrigatoriedades que estão dispostas na nova lei que rege as contratações públicas.

Este Plano de Contratações Anual dispõe ainda quanto as possíveis modalidades a serem utilizadas nas futuras contratações, em conformidade com as legislações vigentes para o exercício:

### **DEFINIÇÃO DE LICITAÇÃO**

Licitação é o processo administrativo responsável pela escolha da empresa apta a ser contratada pela administração pública para o fornecimento de seus produtos e / ou serviços.

As licitações visam principalmente a escolha de opções mais vantajosas para os órgãos públicos, ou seja, a contratação de serviços ou compra de produtos com a melhor qualidade e menor preço.

O processo de licitação deve ser público e acessível a todos os cidadãos, conforme prevê o direito da publicidade. Além disso, este também deve seguir todos os princípios da licitação, como:

- Princípio da Igualdade (Isonomia): tratamento igualitário entre todos os interessados no processo licitatório.
- Princípio da Impessoalidade: utilizado para evitar subjetivismos durante o processo de licitação. Para isso, todos os critérios de decisão devem estar previamente detalhados e estabelecidos.
- Princípio da Moralidade: todo o processo deve ser compatível com as regras da moral, ética, bons costumes e legalidade administrativa.

Os processos licitatórios ainda devem seguir os princípios da Legalidade, da Vinculação ao Instrumento Convocatório, do Julgamento Objetivo e da Celeridade.

Por norma, o processo licitatório está previamente estabelecido no Edital Convocatório emitido pelo órgão público, sendo este baseado nos princípios definidos pela chamada Lei das Licitações.

Com este entendimento, se fez possível, com base nas contratações anteriores, e as legislações vigentes para o exercício, indicar qual a modalidade que melhor se adéqua à contratação buscada.

## **5. Metodologia**

Coube a Casa Legislativa realizar o Plano de Contratações Anual de sua unidade administrativa que adotou a seguinte metodologia.

No primeiro momento, a elaboração do Plano de Contratações Anual se iniciou com a apresentação da importância de sua elaboração e implementação a Casa.

Logo após, para o exercício do ano de 2026 a elaboração do Plano de Contratações Anual foi conduzida a partir de uma pesquisa quantitativa por meio do histórico das contratações desta Casa Legislativa nos últimos 12 meses, obtidos junto ao Setor de Contabilidade e Licitações.

Essas informações possibilitaram identificar os materiais, por classe e grupo, que tiveram um histórico de consumo constante no período analisado, e que hoje se encontram com tempo de vigência válido ou que estão próximos de se exaurir.

Logo, constam na relação deste Plano de Contratações Anual os materiais que pressupõem a necessidade de aquisição e contratação, evidenciadas pelo seu consumo mensal e indisponibilidade de estoque ou mesmo o encerramento da contratação.

A partir do resultado desta pesquisa elaborou-se uma planilha específica, contendo inicialmente os objetos, distribuídos por necessidade de consumo para o período do ano de 2026, com base no consumo do ano corrente. Foram identificados também os materiais de aquisição e contratação que possuem contratos vigentes, para que se pudesse verificar a necessidade da manutenção de sua vigência para o exercício subsequente.



CÂMARA MUNICIPAL DE  
**AURORA**

---

**ANEXO - PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL DO EXERCÍCIO DE 2026**  
**(CONTRATAÇÕES VIGENTES E NOVAS CONTRATAÇÕES)**



CONTRATAÇÕES VIGENTES					
UNIDADE RESPONSÁVEL	FORMA DE CONTRATAÇÃO	OBJETO (DESCRÍÇÃO)	CATEGORIA/CLASSIFICAÇÃO	VALOR TOTAL CONTRATADO /ESTIMADO (R\$)	MÊS QUE SERÁ NECESSÁRIA A CONTRATAÇÃO OU ADITIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.14-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS NA LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO PASSEIO, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 14/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.21-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS JURÍDICOS ESPECIALIZADOS EM DIREITO DIGITAL, GOVERNANÇA, COMPLIANCE E MONITORAMENTO EM PROTEÇÃO DE DADOS, CONFORME LEI FEDERAL Nº 13.709 DE 2018, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 21/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.14-2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS DE ASSESSORIA E ACOMPANHAMENTO NA PRODUÇÃO, FORMATAÇÕES E CORREÇÕES DE MATERIAS TEXTUAIS NO SITE OFICIAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 14/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.27-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NO LEVANTAMENTO ORGANIZACIONAL, BUSCANDO IDENTIFICAR AS NECESSIDADES OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 27/05/2026



CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.27-2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS DE ASSESSORIA E ACOMPANHAMENTO JUNTO AO SETOR DE COMPRAS, NAS ROTINAS E PROCEDIMENTOS DOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO E SERVIÇOS, ESPECIFICAÇÕES DE ITENS, ELABORAÇÃO DE DEMANDAS, ORÇAMENTOS E ANÁLISE REFERENTE À ORIGENS E RELAÇÕES DE VALORES, MANUSEIO DE PAINÉIS E BANCO DE PREÇOS, E ELABORAÇÃO DE MAPAS CONFORME NORMAS VIGENTES, INCLUINDO SISTEMA DE GERENCIAMENTO E FERRAMENTA DE BUSCA DE PREÇOS E GESTÃO DE CONTRATOS, POR INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 27/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.27-3	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SOFTWARES DE GERENCIAMENTO, PARA ATENDIMENTO DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI 12.527/2011), CONTROLE DOA SISTEMÁTICA DE VOTAÇÃO E CONTROLE DA FASE DE PLANEJAMENTO DAS CONTRATAÇÕES	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 27/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.27-4	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA REIMPLANTAÇÃO, GESTÃO, CAPACITAÇÃO E ELABORAÇÃO DE PROJETOS PARA ESCOLA DO LEGISLATIVO, BEM COMO NA FORMAÇÃO DA CIDADANIA E APRIMORAMENTO DOS	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 27/05/2026



		SERVIÇOS PÚBLICOS PROVENDO À COMUNIDADE EM GERAL DE INFORMAÇÕES QUE POSSIBILITEM IDENTIFICAR ADEQUADAMENTE O PAPEL DESTE PODER LEGISLATIVO NA ESFERA MUNICIPAL, POR INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE			
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.05.28-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA ASSESSORIA, CONSULTORIA E EXECUÇÃO CONTÁBIL, E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO-FINANCEIRO, JUNTO À CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 50.400,00	VIGÊNCIA ATÉ 28/05/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.04-1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS PARA GESTÃO DE ACERVO DOCUMENTAL, ATRAVÉS DE TRANSFORMAÇÃO DE PROCESSOS FÍSICOS EM ELETRÔNICOS POR MEIO DE CAPTURA INTELIGENTE DE IMAGENS E ARMAZENAMENTO, ABRANGENDO ESCANEAMENTO, TRATAMENTO DAS IMAGENS, RECONHECIMENTO ÓTICO DOS CARACTERES E ARMAZENAMENTO EM MEIO DIGITAL ALÉM DO FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA OPERACIONAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 04/06/2026



		CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE			
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.16-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA, NA CONDUÇÃO DE ROTINAS NOS SERVIÇOS DE CONTROLE DE ALMOXARIFADO, COMBUSTÍVEIS, PATRIMONIAL, COMPREENDENDO A ORIENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO, ELABORAÇÃO E ORIENTAÇÕES TÉCNICAS EM ATENDIMENTO A CONSULTAS, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 16/06/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.16-2	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA ORGANIZAÇÃO, LEVANTAMENTO, CONFERENCIA DE ASSINATURAS, CARTONAGEM E ARQUIVAMENTO DE DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE DESPESA E RECEITA DE PROCESSOS DO SETOR DE CONTABILIDADE E LICITAÇÃO, POR	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 16/06/2026



		INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE			
<b>CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE</b>	2025.06.18-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS A SEREM PRESTADOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA ACERCA DO CONTROLE EXTERNO DO PODER LEGISLATIVO E ASSESSORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA NAS AÇÕES REFERENTES À TRANSPARÊNCIA PÚBLICA DOS ATOS ADMINISTRATIVOS EM GERAL DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 58.800,00	VIGÊNCIA ATÉ 18/06/2026
<b>CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE</b>	2025.06.18-2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVOS DE ASSESSORIA TÉCNICA E ACOMPANHAMENTO NA ELABORAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD, ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES – ETP E TERMOS DE REFERÊNCIA - TR, COM ÉNFASE NA NOVA LEI DE LICITAÇÕES – LEI FEDERAL Nº 14.133/21, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE.	SERVIÇO	R\$ 34.300,00	VIGÊNCIA ATÉ 18/01/2026



CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.18-3	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NO APOIO ADMINISTRATIVO DO SETOR DE LICITAÇÕES, COMPREENDENDO A FASE PREPARATÓRIA E FASE EXTERNA DOS PROCEDIMENTOS REFERENTES AS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, ALÉM DA ORIENTAÇÃO E ACOMPANHAMENTO NOS PROCESSOS, POR INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 50.400,00	VIGÊNCIA ATÉ 18/06/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.12-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA ADEQUAÇÃO, CONDUÇÃO E MONITORAMENTO DOS SERVIÇOS OFERECIDOS PELA CENTRAL DA CIDADANIA, JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 50.400,00	VIGÊNCIA ATÉ 12/06/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.01-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE SISTEMAS - FORNECIMENTO DE SOLUÇÃO INTEGRADA DE SISTEMAS INFORMATIZADOS (LICITAÇÃO, CONTABILIDADE E PORTAL), POR INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 50.400,00	VIGÊNCIA ATÉ 01/07/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.11-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA CONSULTORIA E ASSESSORIA NA ÁREA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA, OBJETIVANDO A MODERNIZAÇÃO ORGANIZACIONAL DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 34.650,00	VIGÊNCIA ATÉ 11/02/2026



CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.11-2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO AO PLANEJAMENTO E GOVERNANÇA DAS CONTRATAÇÕES, INCLUINDO O DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA) DE INTERESSE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 34.650,00	VIGÊNCIA ATÉ 11/02/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.23-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA TÉCNICA A SEREM PRESTADOS NA OVIDORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE, COM O OBJETIVO DE APOIAR A GESTÃO PÚBLICA POR MEIO DA ANÁLISE E ELABORAÇÃO DE RELATÓRIOS E INDICADORES SOBRE OS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO.	SERVIÇO	R\$ 34.650,00	VIGÊNCIA ATÉ 23/02/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.23-2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS NA GESTÃO GERENCIAL E DESENVOLVIMENTO DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS PARA ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO MUNICIPAL, CRIAÇÃO DE PAINÉIS INTERATIVOS, RELATÓRIOS DINÂMICOS E INDICADORES - CHAVE DE DESEMPENHO (KPIs) ACESSÍVEIS VIA WEB COM ATUALIZAÇÕES EM TEMPO REAL DO CONTROLE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA, POR INTERMÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE.	SERVIÇO	R\$ 60.480,00	VIGÊNCIA ATÉ 23/07/2026



CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.07.24-1	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS REFERENTES AO LEVANTAMENTO DE DADOS E ANÁLISE PARA ESCRITURAÇÃO FISCAL DIGITAL DE RETENÇÕES E OUTRAS INFORMAÇÕES FISCAIS – EFD REINF (IR), CONFORME IN RFB Nº 1.234/2012 E SUAS ALTERAÇÕES IN RFB 2.145/2023, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 60.480,00	VIGÊNCIA ATÉ 24/07/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.06.10.2	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM PRESTADOS NA LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, SCANNER ALTO DESEMPENHO, EQUIPAMENTOS DE CÂMERA DE SEGURANÇA COMPLETO E NOTEBOOKS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CEARÁ	SERVIÇO	R\$ 60.480,00	VIGÊNCIA ATÉ 01/08/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.08.25.1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURÍDICOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA INERENTES À GESTÃO E FISCALIZAÇÃO, GESTÃO E CONTROLE DE CONTRATOS, PARA ACOMPANHAMENTO E PROCESSAMENTO ELETRÔNICOS DE RELATÓRIOS PARA ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 17.500,00	VIGÊNCIA ATÉ 04/01/2026



CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.10.13-1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA JUNTO A PROCURADORIA DA MULHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 47.997,60	VIGÊNCIA ATÉ 13/10/2026
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.11.14-1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA CONFECÇÃO DE MEDALHAS, TÍTULOS DE CIDADÃOS E MOÇÕES A SEREM ENTREGUES AOS HOMENAGEADOS NA SESSÃO SOLENE DA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 39.493,75	VIGÊNCIA ATÉ 31/12/2025
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	2025.11.17-1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, APOIO LOGÍSTICO E OPERACIONAL PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTO PROMOVIDO PELA CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	SERVIÇO	R\$ 20.600,00	VIGÊNCIA ATÉ 31/12/2025



NOVAS CONTRATAÇÕES					
UNIDADE RESPONSÁVEL	FORMA DE CONTRATAÇÃO SUGERIDA	OBJETO (DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE)	CATEGORIA/CLASSIFICAÇÃO	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)	MÊS QUE SERÁ NECESSÁRIA A CONTRATAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA TRANSMISSÃO DAS SESSÕES INCLUINDO TODO MATERIAL E PROFISSIONAIS NECESSÁRIOS	SERVIÇO	R\$ 60.000,00	FEV/26
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL	SERVIÇO/FORNECIMENTO	R\$ 23.000,00	FEV/26
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	PROCON - ATENDIMENTO A POPULAÇÃO	SERVIÇO	R\$ 58.000,00	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	SISTEMAS - ALMOXARIFADO E PATRIMONIO	SERVIÇO	R\$ 22.160,04	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	PROGRAMA CÂMARA MIRIM	SERVIÇO	R\$ 50.000,00	MAR/26
CÂMARA MUNICIPAL DE AURORA/CE	DISPENSA	REFORMA DA ESTRUTURA ORGÂNICA	SERVIÇO	R\$ 55.000,00	JUL/26